



**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСЕЕ-ТЕНГИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТБИЛИССКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.10.2023

№ 52

ст-ца Алексее-Тенгинская

**Об утверждении Правил определения нормативных затрат  
на обеспечение функций органов местного самоуправления  
Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района,  
включая подведомственные казенные учреждения**

Во исполнение пункта 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», постановлением администрации Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района от 27 сентября 2023 г № 51 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь статьями 31, 60, 67 Устава Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района, включая подведомственные казенные учреждения (далее – Правила) согласно приложению к настоящему

постановлению.

2. Органам местного самоуправления Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района утвердить нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений в соответствии с Правилами, утвержденными настоящим постановлением.

3. В связи с принятием настоящего постановления признать утратившим силу постановление администрации Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района от 08 декабря 2020 г. № 75 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района и находящихся в их ведении казенных учреждений».

4. Эксперту администрации Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района (Беловой) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Эксперту контрактному управляющему администрации Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района (Заруцкой) разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района



О.А. Жук

Приложение

**УТВЕРЖДЕНЫ**

постановлением администрации  
Алексее-Тенгинского сельского  
поселения Тбилисского района  
от 03.10.2023 № 52

## **ПРАВИЛА**

### **определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района, включая подведомственные казенные учреждения**

1. Настоящие Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района, включая подведомственные казенные учреждения (далее – Правила) устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района (далее – органы местного самоуправления), включая подведомственные казенные учреждения Тбилисский район (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего органа местного самоуправления и подведомственных ему казенных учреждений (далее – казенные учреждения).

Нормативные затраты в части затрат на обеспечение функций казенных учреждений, которым в установленном порядке утверждено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации для расчета нормативных затрат, применяемых при определении объема финансового обеспечения выполнения указанного муниципального задания.

Установить, что в случае принятия в соответствии с Правилами руководителями органов местного самоуправления решения об изменении нормативов цены приобретения средств связи и расходов на услуги связи, нормативов цены приобретения транспортных средств допускается увеличение предусмотренных Правилами указанных нормативов путем их умножения на следующие величины, составляющие по состоянию на 1 января 2022 года:

1,49 - в отношении цены приобретения средств связи и расходов на услуги связи;

1,855 - в отношении цены приобретения транспортных средств.

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, включая подведомственные казенные учреждения (далее – Методика), согласно приложению к Правилам, определяются в порядке, устанавливаемом правовым актом органа местного самоуправления.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема доведенных органам местного самоуправления и находящимся в их ведении казенным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Алексе-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района.

При определении нормативных затрат органы местного самоуправления применяют технические регламенты, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документы, разрабатываемые и применяемые в национальной системе стандартизации, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца второго настоящего пункта.

При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта помещений органы местного самоуправления учитывают его периодичность, предусмотренную подпунктом 2.6.1.3 Методики.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Методики в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые органами местного самоуправления с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), если эти нормативы не предусмотрены Методикой и приложениями 1, 2 к Методике.

Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Методики в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые государственными органами, если эти нормативы не предусмотрены Методикой и приложениями № 1, 2 к Методике.

5. Органы местного самоуправления разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по

категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий органа местного самоуправления, казенного учреждения, должностных обязанностей его работников) нормативы:

количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением 1 к Методике;

количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах;

количества и цены принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением 1 к Методике;

количества и цены планшетных компьютеров;

количества и цены ноутбуков;

количества и цены носителей информации;

цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

количества и цены рабочих станций;

перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

количества и цены транспортных средств;

количества и цены мебели;

количества и цены канцелярских принадлежностей;

количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

количества и цены иных товаров и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у органа местного самоуправления и подведомственных ему казенных учреждений.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Органами местного самоуправления может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.



8. Значения нормативов цены и нормативов количества товаров, работ и услуг для руководителей казенных учреждений не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) нормативов цены и нормативов количества соответствующих товаров, работ и услуг, предусмотренных Методикой для муниципального служащего, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) муниципального органа, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы.

9. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Глава Алексее-Тенгинского сельского  
поселения Тбилисского района



О.А. Жук

## Приложение

к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района, включая подведомственные казенные учреждения

### МЕТОДИКА

определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района, включая подведомственные казенные учреждения

## 1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

### 1.1. Затраты на услуги связи

1.1.1. Затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^k Q_{i,аб} \times N_{i,аб} \times N_{i,аб}, \text{ где:}$$

$Q_{аб}$  – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации), с  $i$ -й абонентской платой;

$N_{аб}$  – ежемесячная  $i$ -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i,аб}$  – количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

1.1.2. Затраты на временную оплату местных, междугородных и международных телефонных соединений ( $Z_{пов}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g,м} \times S_{g,м} \times P_{g,м} \times N_{g,м} + \sum_{i=1}^n Q_{i,мг} \times P_{i,мг} \times N_{i,мг} + \sum_{j=1}^m Q_{j,мн} \times P_{j,мн} \times N_{j,мн}, \text{ где:}$$

$Q_{g,м}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с  $g$ -м тарифом;

$S_{g,м}$  – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в

расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $g$ -му тарифу;

$P_{g,м}$  – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по  $g$ -му тарифу;

$N_{g,м}$  – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по  $g$ -му тарифу;

$Q_{i,мг}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с  $i$ -м тарифом;

$S_{i,мг}$  – продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по  $i$ -му тарифу;

$P_{i,мг}$  – цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по  $i$ -му тарифу;

$N_{i,мг}$  – количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по  $i$ -му тарифу;

$Q_{j,мн}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с  $j$ -м тарифом;

$S_{j,мн}$  – продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $j$ -му тарифу;

$P_{j,мн}$  – цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по  $j$ -му тарифу;

$N_{j,мн}$  – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по  $j$ -му тарифу.

1.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( $Z_{сст}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^k Q_{i,сст} \times P_{i,сст} \times N_{i,сст}, \text{ где:}$$

$Q_{сст}$  – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции), по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми органами местного самоуправления Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района (далее – органы местного самоуправления) в соответствии с пунктом 5 Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, включая подведомственные казенные учреждения (далее – нормативы органов местного самоуправления) с учетом нормативов обеспечения функций органов местного самоуправления, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи (далее – нормативы обеспечения средствами связи), предусмотренных приложением 1 к Методике определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, включая

подведомственные казенные учреждения (далее – Методика);

$P_{\text{сет}}$  – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

$N_{\text{сет}}$  – количество месяцев (кварталов) предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

1.1.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( $Z_{\text{ин}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ин}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{ин}} \times P_{\text{ин}} \times N_{\text{ин}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{ин}}$  – количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{\text{ин}}$  – ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

$N_{\text{ин}}$  – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

1.1.5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ( $Z_{\text{и}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{и}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{и}} \times P_{\text{и}} \times N_{\text{и}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{и}}$  – количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$P_{\text{и}}$  – месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$N_{\text{и}}$  – количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.

1.1.6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения ( $Z_{\text{рнс}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{рнс}} = Q_{\text{рнс}} \times P_{\text{рнс}} \times N_{\text{рнс}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{рнс}}$  – количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения;

$P_{\text{рнс}}$  – цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{\text{рнс}}$  – количество месяцев предоставления услуги.

1.1.7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ( $Z_{\text{ин}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ин}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{ин}} \times P_{\text{ин}} \times N_{\text{ин}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{ин}}$  – количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

$P_{\text{ин}}$  – ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{\text{ин}}$  – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

1.1.8. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ( $Z_{\text{ип}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ип}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{ип}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{ип}}$  – цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

1.1.9. Затраты на оплату услуг по приему и передаче телеграмм ( $Z_{\text{тг}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тг}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{тг}} \times P_{\text{тг}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{тг}}$  – количество i-х услуг по приему и передаче телеграмм;

$P_{\text{тг}}$  – цена i-й услуги по приему и передаче телеграмм.

1.1.10. Иные затраты на услуги связи определяются в соответствии с пунктом 3 Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, включая подведомственные казенные учреждения, утвержденных постановлением администрации Алексеевского сельского поселения Тбилисского района (далее – Правила).

## 1.2. Затраты на содержание имущества

При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 1.2.1-1.2.8 Методики, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

1.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ( $Z_{\text{рвт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рвт}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{рвт}} \times P_{\text{рвт}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{рвт}}$  – фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники;

$P_{\text{рвт}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i-й вычислительной техники ( $Q_{\text{рвт}}^{\text{предел}}$ )



определяется с округлением до целого по формулам:

$$Q_{\text{прот.предел}} = \text{Ch}_{\text{оп}} \times 0,2 - \text{для закрытого контура обработки информации};$$

$$Q_{\text{прот.предел}} = \text{Ch}_{\text{оп}} \times 1 - \text{для открытого контура обработки информации, где:}$$

$\text{Ch}_{\text{оп}}$  – расчетная численность основных работников, определяемая по формуле:

$$\text{Ch}_{\text{оп}} = (\text{Ch}_{\text{с}} + \text{Ch}_{\text{р}} + \text{Ch}_{\text{мкв}}) \times 1,1, \text{ где:}$$

$\text{Ch}_{\text{с}}$  – фактическая численность служащих, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы;

$\text{Ch}_{\text{р}}$  – фактическая численность работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы;

$\text{Ch}_{\text{мкв}}$  – фактическая численность работников казенных учреждений (далее – казенные учреждения);

1,1 – коэффициент, который используется на случай замещения вакантных должностей.

В случае если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной (штатной) численности.

Для вновь образованного органа местного самоуправления или вновь созданного казенного учреждения при определении нормативных затрат применяется значение предельной (штатной) численности.

1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{сбп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{сбп}} \times P_{\text{сбп}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{сбп}}$  – количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{\text{сбп}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

1.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( $Z_{\text{тс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тс}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{тс}} \times P_{\text{тс}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{тс}}$  – количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

$P_{\text{тс}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

1.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( $Z_{\text{лвс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{лвс}} \times P_{\text{лвс}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{лвс}}$  – количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

$P_{\text{лвс}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

1.2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( $Z_{\text{сбп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{сбп}} \times P_{\text{сбп}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{сбп}}$  – количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

$P_{\text{сбп}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

1.2.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{\text{рпм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{рпм}} \times P_{\text{рпм}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{рпм}}$  – количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{\text{рпм}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

1.2.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт информационно-коммуникационного оборудования ( $Z_{\text{инко}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{инко}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{инко}} \times P_{\text{инко}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{инко}}$  – количество i-го информационно-коммуникационного оборудования в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{\text{инко}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-го информационно-коммуникационного оборудования в год.

1.2.8. Иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества

в сфере информационно-коммуникационных технологий, определяются в соответствии с пунктом 3 Правил.

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{\text{спб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спб}} = Z_{\text{спсб}} + Z_{\text{сплп}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{спсб}}$  – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сплп}}$  – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

1.3.1.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( $Z_{\text{спсб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спсб}} = \sum_{i=1}^m P_{i,\text{спсб}}, \text{ где:}$$

$P_{i,\text{спсб}}$  – цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

1.3.1.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{сплп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сплп}} = \sum_{g=1}^k P_{g,\text{сплп}} + \sum_{j=1}^m P_{j,\text{сплп}}, \text{ где:}$$

$P_{g,\text{сплп}}$  – цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения;

$P_{j,\text{сплп}}$  – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на  $j$ -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

1.3.2. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{\text{обп}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{обп}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{ипп}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ат}}$  – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{ипп}}$  – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

1.3.2.1. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( $Z_{\text{ат}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^m Q_{i,\text{об}} \times P_{i,\text{об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j,\text{ис}} \times P_{j,\text{ис}}, \text{ где:}$$

$Q_{i,\text{об}}$  – количество аттестуемых  $i$ -х объектов (помещений);

$P_{i,\text{об}}$  – цена проведения аттестации  $i$ -го объекта (помещения);

$Q_{j,\text{ис}}$  – количество единиц  $j$ -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j,\text{ис}}$  – цена проведения проверки  $i$  единицы  $j$ -го оборудования (устройства).

1.3.2.2. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{\text{ипп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ипп}} = \sum_{i=1}^m Q_{i,\text{ипп}} \times P_{i,\text{ипп}}, \text{ где:}$$

$Q_{i,\text{ипп}}$  – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i,\text{ипп}}$  – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации.

1.3.3. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{\text{м}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{м}} = \sum_{i=1}^m Q_{i,\text{м}} \times P_{i,\text{м}}, \text{ где:}$$

$Q_{i,\text{м}}$  – количество  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i,\text{м}}$  – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки  $i$  единицы  $i$ -го оборудования.

1.3.4. Затраты на оплату работ по утилизации информационно-коммуникационного оборудования ( $Z_{\text{ут}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ут}} = \sum_{i=1}^m Q_{i,\text{ут}} \times P_{i,\text{ут}}, \text{ где:}$$

$Q_{i,\text{ут}}$  – количество  $i$ -го информационно-коммуникационного

оборудования, подлежащего утилизации;

$P_{ут}$  – цена утилизации 1 единицы  $i$ -го информационно-коммуникационного оборудования;

1.3.5. Затраты на изготовление криптографических ключей шифрования и электронной подписи ( $Z_{кшпл}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{кшпл} = \sum_{i=1}^n Q_{кшпл} \times P_{кшпл}, \text{ где:}$$

$Q_{кшпл}$  – количество  $i$ -х криптографических ключей шифрования и электронной подписи;

$P_{кшпл}$  – цена изготовления 1 единицы  $i$ -х криптографических ключей шифрования и электронной подписи.

1.3.6. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, в сфере информационно-коммуникационных технологий, определяются в соответствии с пунктом 3 Правил.

#### 1.4. Затраты на приобретение основных средств

1.4.1. Затраты на приобретение рабочих станций ( $Z_{рст}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{рст\ предел} \times P_{рст}, \text{ где:}$$

$Q_{рст\ предел}$  – количество рабочих станций по  $i$ -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$P_{рст}$  – цена приобретения 1 рабочей станции по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Количество рабочих станций по  $i$ -й должности ( $Q_{рст\ предел}$ ) определяется по формулам:

$$Q_{рст\ предел} = Ч_{от} \times 0,2 \text{ – для закрытого контура обработки информации;}$$

$$Q_{рст\ предел} = Ч_{от} \times 1 \text{ – для открытого контура обработки информации,}$$

где:

$Ч_{от}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 1.2.1 Методики.

Для вновь образованного органа местного самоуправления или вновь созданного казенного учреждения при определении нормативных затрат применяется значение предельной (штатной) численности.

1.4.2. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{птм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{птм} = \sum_{i=1}^n Q_{птм} \times P_{птм}, \text{ где:}$$

$Q_{птм}$  – количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{птм}$  – цена 1-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов.

1.4.3. Затраты на приобретение средств подвижной связи ( $Z_{прсст}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{прсст} = \sum_{i=1}^n Q_{прсст} \times P_{прсст}, \text{ где:}$$

$Q_{прсст}$  – количество средств подвижной связи по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи;

$P_{прсст}$  – стоимость 1 средства подвижной связи для  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи.

1.4.4. Затраты на приобретение планшетных компьютеров и ноутбуков ( $Z_{прлк}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{прлк} = \sum_{i=1}^n Q_{прлк} \times P_{прлк}, \text{ где:}$$

$Q_{прлк}$  – количество планшетных компьютеров и ноутбуков по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{прлк}$  – цена 1 планшетного компьютера или ноутбука по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

1.4.5. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{обин}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{обин} = \sum_{i=1}^n Q_{обин} \times P_{обин}, \text{ где:}$$

$Q_{обин}$  – количество  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{обин}$  – цена приобретаемого  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

1.4.6. Иные затраты в сфере информационно-коммуникационных технологий, относящиеся к затратам на приобретение основных средств, определяются в соответствии с пунктом 3 Правил.

#### 1.5. Затраты на приобретение нематериальных активов

1.5.1. Затраты на приобретение исключительных лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{лпо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{лицо} = \sum_{i=1}^n Q_{лицо} \times P_{лицо}, \text{ где:}$$

$Q_{лицо}$  – количество i-х исключительных лицензий на использование программного обеспечения;

$P_{лицо}$  – цена приобретаемой i-й исключительной лицензии на использование программного обеспечения.

1.5.2. Затраты на доработку существующего прикладного программного обеспечения, числящегося на балансе муниципального органа или казенного учреждения ( $Z_{дпо}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{дпо} = \sum_{i=1}^n Q_{дпо} \times P_{дпо}, \text{ где:}$$

$Q_{дпо}$  – количество i-х услуг по доработке существующего прикладного программного обеспечения, числящегося на балансе муниципального органа или казенного учреждения;

$P_{дпо}$  – цена i-й услуги на доработку существующего прикладного программного обеспечения, числящегося на балансе муниципального органа или казенного учреждения.

#### 1.6. Затраты на приобретение материальных запасов

1.6.1. Затраты на приобретение мониторов ( $Z_{мон}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мон} = \sum_{i=1}^n Q_{мон} \times P_{мон}, \text{ где:}$$

$Q_{мон}$  – количество мониторов для i-й должности;

$P_{мон}$  – цена одного монитора для i-й должности.

1.6.2. Затраты на приобретение системных блоков ( $Z_{сб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{сб} \times P_{сб}, \text{ где:}$$

$Q_{сб}$  – количество i-х системных блоков;

$P_{сб}$  – цена одного i-го системного блока.

1.6.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{дпт}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дпт} = \sum_{i=1}^n Q_{дпт} \times P_{дпт}, \text{ где:}$$

$Q_{дпт}$  – количество i-х запасных частей для вычислительной техники;

$P_{дпт}$  – цена i единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

1.6.4. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{ин}$ ), определяются по

формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{ин} \times P_{ин}, \text{ где:}$$

$Q_{ин}$  – количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{ин}$  – цена i единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

1.6.5. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{до}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{до} = Z_{прм} + Z_{зп}, \text{ где:}$$

$Z_{прм}$  – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{зп}$  – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

1.6.5.1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{прм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{прм} = \sum_{i=1}^n Q_{прм} \times N_{прм} \times P_{прм}, \text{ где:}$$

$Q_{прм}$  – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$N_{прм}$  – норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{прм}$  – цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

1.6.5.2. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{зп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{зп} \times P_{зп}, \text{ где:}$$

$Q_{зп}$  – количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{\text{зип}}$  – цена 1 единицы  $i$ -й запасной части.

1.6.6. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{мбп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мбп}} = \sum_{\text{ед}} Q_{\text{мбп}} \times P_{\text{мбп}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{мбп}}$  – количество  $i$ -го материального запаса;

$P_{\text{мбп}}$  – цена 1 единицы  $i$ -го материального запаса.

1.6.7. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий, определяются в соответствии с пунктом 3 Правил.

## 2. Прочие затраты

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.1.1. Затраты на услуги связи ( $Z_{\text{св}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{св}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сз}} + Z_{\text{пс}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{п}}$  – затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сз}}$  – затраты на оплату услуг специальной связи;

$Z_{\text{пс}}$  – иные затраты, относящиеся к затратам на услуги связи.

2.1.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{\text{п}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{\text{л}} Q_{\text{лп}} \times P_{\text{лп}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{лп}}$  – планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{\text{лп}}$  – цена 1  $i$ -го почтового отправления.

2.1.1.2. Затраты на оплату услуг специальной связи ( $Z_{\text{сз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сз}} = Q_{\text{сз}} \times P_{\text{сз}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{сз}}$  – планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{\text{сз}}$  – цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналу специальной связи.

2.1.1.3. Иные затраты, относящиеся к затратам на услуги связи, определяются в соответствии с пунктом 3 Правил.

2.2. Затраты на транспортные услуги

2.2.1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки

(транспортировки) грузов ( $Z_{\text{г}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{г}} = \sum_{\text{г}} Q_{\text{гг}} \times P_{\text{гг}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{гг}}$  – количество  $i$ -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{\text{гг}}$  – цена 1  $i$ -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

2.2.2. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ( $Z_{\text{аут}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аут}} = \sum_{\text{м}} Q_{\text{аут}} \times P_{\text{аут}} \times N_{\text{аут}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{аут}}$  – количество  $i$ -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количества транспортных средств, установленных нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными приложением 2 к Методике;

$P_{\text{аут}}$  – цена аренды  $i$ -го транспортного средства в месяц;

$N_{\text{аут}}$  – планируемое количество месяцев аренды  $i$ -го транспортного средства.

2.2.3. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ( $Z_{\text{мп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мп}} = \sum_{\text{р}} Q_{\text{р}} \times P_{\text{р}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{р}}$  – количество  $i$ -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$P_{\text{р}}$  – среднее количество часов аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге;

$P_{\text{р}}$  – цена 1 часа аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге.

2.2.4. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ( $Z_{\text{пр}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = \sum_{\text{п}} Q_{\text{пру}} \times P_{\text{пру}} \times 2, \text{ где:}$$

$Q_{\text{пру}}$  – число работников, имеющих право на компенсацию расходов, по  $i$ -му направлению;

$P_{\text{пру}}$  – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по  $i$ -му направлению.

2.2.5. Иные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги, определяются в соответствии с пунктом 3 Правил.

2.3. Затраты на оплату расходов

по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с



командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

2.3.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( $Z_{кр}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{кр} = Z_{проезд} + Z_{наем}, \text{ где:}$$

$Z_{проезд}$  – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{наем}$  – затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования.

2.3.1.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ( $Z_{проезд}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{проезд} = \sum_{i=1}^n Q_{проезд} \times R_{проезд} \times 2, \text{ где:}$$

$Q_{проезд}$  – число командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$R_{проезд}$  – цена проезда по i-му направлению командирования с учетом положений правового акта администрации Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района.

2.3.1.2. Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования ( $Z_{наем}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{наем} = \sum_{i=1}^n Q_{наем} \times R_{наем} \times N_{наем}, \text{ где:}$$

$Q_{наем}$  – число командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$R_{наем}$  – цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом положений правового акта администрации Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района;

$N_{наем}$  – количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

#### 2.4. Затраты на коммунальные услуги

Затраты на коммунальные услуги рассчитываются с учетом положений правового акта администрации Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района о лимитах потребления коммунальных услуг.

2.4.1. Затраты на коммунальные услуги ( $Z_{ком}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ком} = Z_{гс} + Z_{эс} + Z_{те} + Z_{теп} + Z_{хв} + Z_{внск} + Z_{жкх}, \text{ где:}$$

$Z_{гс}$  – затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{эс}$  – затраты на электроснабжение;

$Z_{те}$  – затраты на теплоснабжение;

$Z_{теп}$  – затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{хв}$  – затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{внск}$  – затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее – внештатный сотрудник);

$Z_{жкх}$  – иные затраты, относящиеся к затратам на коммунальные услуги.

2.4.1.1. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( $Z_{гс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гс} = \sum_{i=1}^n \Pi_{гс} \times T_{гс} \times K_{гс}, \text{ где:}$$

$\Pi_{гс}$  – расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{гс}$  – тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$K_{гс}$  – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

2.4.1.2. Затраты на электроснабжение ( $Z_{эс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{эс} \times \Pi_{эс}, \text{ где:}$$

$T_{эс}$  – i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{эс}$  – расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

2.4.1.3. Затраты на теплоснабжение ( $Z_{те}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{те} = \Pi_{топл} \times T_{те}, \text{ где:}$$

$\Pi_{топл}$  – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{те}$  – регулируемый тариф на теплоснабжение.

2.4.1.4. Затраты на горячее водоснабжение ( $Z_{теп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{теп} = \Pi_{гв} \times T_{гв}, \text{ где:}$$

$\Pi_{гв}$  – расчетная потребность в горячей воде;

$T_{гв}$  – регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

2.4.1.5. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение

( $Z_{\text{ХВ}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ХВ}} = \Pi_{\text{ХВ}} \times T_{\text{ХВ}} + \Pi_{\text{ВО}} \times T_{\text{ВО}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{\text{ХВ}}$  – расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{ХВ}}$  – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{\text{ВО}}$  – расчетная потребность в водоотведении;

$T_{\text{ВО}}$  – регулируемый тариф на водоотведение.

2.4.1.6. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{\text{Внешк}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{Внешк}} = \sum_{\text{шт}} M_{\text{Внешк}} \times P_{\text{Внешк}} \times (1 + t_{\text{Внешк}} / 100), \text{ где:}$$

$M_{\text{Внешк}}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

$P_{\text{Внешк}}$  – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

$t_{\text{Внешк}}$  – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и другими рабочими).

2.4.1.7. Иные затраты, относящиеся к затратам на коммунальные услуги, определяются в соответствии с пунктом 3 Правил.

2.5. Затраты на аренду помещений и оборудования

2.5.1. Затраты на аренду помещений ( $Z_{\text{арп}}$ ) для размещения работников определяются по формуле:

$$Z_{\text{арп}} = \sum_{\text{шт}} (C_{\text{арп}} \times S_{\text{ср}} + S_{\text{всп}}) \times P_{\text{арп}} \times N_{\text{арп}}, \text{ где:}$$

$C_{\text{арп}}$  – число работников (рабочих мест), размещаемых на i-й арендуемой площади;

$S_{\text{ср}}$  – площадь помещений под служебные кабинеты из расчета не более 6,5 кв. метров на 1 работника (рабочее место);

$S_{\text{всп}}$  – площадь помещений вспомогательного характера (коридоры, помещения под архив, серверное оборудование, санузлы и т.д.), доля которой не превышает 30 процентов в общей площади арендуемых помещений;

$P_{\text{арп}}$  – цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

$N_{\text{арп}}$  – планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой

площади.

Допускается перераспределение площадей в пределах общей площади помещений, рассчитанной исходя из установленных нормативов.

2.5.2. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ( $Z_{\text{аркз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аркз}} = \sum_{\text{шт}} Q_{\text{аркз}} \times P_{\text{аркз}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{аркз}}$  – планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

$P_{\text{аркз}}$  – цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

2.5.3. Затраты на аренду оборудования ( $Z_{\text{ароб}}$ ) для проведения совещания определяются по формуле:

$$Z_{\text{ароб}} = \sum_{\text{шт}} Q_{\text{ароб}} \times Q_{\text{шт}} \times P_{\text{шт}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{ароб}}$  – количество арендуемого i-го оборудования;

$Q_{\text{шт}}$  – количество дней аренды i-го оборудования;

$Q_{\text{шт}}$  – количество часов аренды в день i-го оборудования;

$P_{\text{шт}}$  – цена 1 часа аренды i-го оборудования.

2.5.4. Иные затраты, относящиеся к затратам на аренду помещений и оборудования, определяются в соответствии с пунктом 3 Правил.

2.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.6.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ( $Z_{\text{сн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сн}} = Z_{\text{ос}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{р}} + Z_{\text{зз}} + Z_{\text{вурп}} + Z_{\text{гбо}} + Z_{\text{л}} + Z_{\text{внsv}} + Z_{\text{внсп}} + Z_{\text{итп}} + Z_{\text{аэп}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ос}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$  – затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{р}}$  – затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{зз}}$  – затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{вурп}}$  – затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{\text{л}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{\text{внsv}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{\text{внсп}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{итп}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{133}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электропитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

2.6.1.1. Затраты на закупку услуг управляющей компании ( $Z_{134}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{134} = \sum_{i=1}^n Q_{134} \times P_{134} \times N_{134}, \text{ где:}$$

$Q_{134}$  – объем  $i$ -й услуги управляющей компании;

$P_{134}$  – цена  $i$ -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{134}$  – планируемое количество месяцев использования  $i$ -й услуги управляющей компании.

2.6.1.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ( $Z_{135}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{135} = \sum_{i=1}^n Q_{135} \times P_{135}, \text{ где:}$$

$Q_{135}$  – количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{135}$  – цена обслуживания  $i$ -го устройства.

2.6.1.3. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ( $Z_{136}$ ) определяются исходя из установленной муниципальным органом нормы проведения ремонта (не более 1 раза в 3 года) с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Госкомархитектуры при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312, по формуле:

$$Z_{136} = \sum_{i=1}^n S_{136} \times P_{136}, \text{ где:}$$

$S_{136}$  – площадь  $i$ -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{136}$  – цена текущего ремонта 1 кв. метра площади  $i$ -го здания.

2.6.1.4. Затраты на содержание прилегающей территории ( $Z_{137}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{137} = \sum_{i=1}^n S_{137} \times P_{137} \times N_{137}, \text{ где:}$$

$S_{137}$  – площадь закрепленной  $i$ -й прилегающей территории;

$P_{137}$  – цена содержания  $i$ -й прилегающей территории в месяц, в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{137}$  – планируемое количество месяцев содержания  $i$ -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

2.6.1.5. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ( $Z_{138}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{138} = \sum_{i=1}^n S_{138} \times P_{138} \times N_{138}, \text{ где:}$$

$S_{138}$  – площадь в  $i$ -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{138}$  – цена услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц;

$N_{138}$  – количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц.

2.6.1.6. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ( $Z_{139}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{139} = Q_{139} \times P_{139}, \text{ где:}$$

$Q_{139}$  – количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{139}$  – цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

2.6.1.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ( $Z_{140}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{140} = \sum_{i=1}^n S_{140} \times P_{140}, \text{ где:}$$

$Q_{140}$  – количество лифтов  $i$ -го типа;

$P_{140}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта  $i$ -го типа в год.

2.6.1.8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ( $Z_{141}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{141} = S_{141} \times P_{141}, \text{ где:}$$

$S_{141}$  – площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{141}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

2.6.1.9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ( $Z_{142}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{исп}} = S_{\text{исп}} \times P_{\text{исп}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{исп}}$  – площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{\text{исп}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

2.6.1.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ( $Z_{\text{итп}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{итп}}$  – площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{\text{итп}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

2.6.1.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электропитовых) административного здания (помещения) ( $Z_{\text{эзз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эзз}} = \sum_{\text{пг}} P_{\text{эзз}} \times Q_{\text{эзз}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{эзз}}$  – стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электропитовых) административного здания (помещения);

$Q_{\text{эзз}}$  – количество i-го оборудования.

2.6.2. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ( $Z_{\text{ортс}}$ ) определяются по формулам:

$$Z_{\text{ортс}} = Z_{\text{ортс1}} + Z_{\text{ортс2}} + Z_{\text{ортс4}}$$

$$Z_{\text{ортс1}} = \sum_{\text{пг}} Q_{\text{ортс1}} \times P_{\text{ортс1}} \times K_1, \text{ где:}$$

$Q_{\text{ортс1}}$  – количество i-го транспортного средства с пробегом до 100 тыс. километров;

$P_{\text{ортс1}}$  – стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства с пробегом до 100 тыс. километров, которая определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ;

$K_1 = 1$ .

$$Z_{\text{ортс2}} = \sum_{\text{пг}} Q_{\text{ортс2}} \times P_{\text{ортс2}} \times K_2, \text{ где:}$$

$Q_{\text{ортс2}}$  – количество i-го транспортного средства с пробегом от 100 тыс. километров до 200 тыс. километров;

$P_{\text{ортс2}}$  – стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства с пробегом от 100 тыс. километров до 200 тыс. километров, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предшествующих финансовых года;

$K_2 = 1,3$ .

$$Z_{\text{ортс3}} = \sum_{\text{пг}} Q_{\text{ортс3}} \times P_{\text{ортс3}} \times K_3, \text{ где:}$$

$Q_{\text{ортс3}}$  – количество i-го транспортного средства с пробегом от 200 тыс. километров до 450 тыс. километров;

$P_{\text{ортс3}}$  – стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства с пробегом от 200 тыс. километров до 450 тыс. километров, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предшествующих финансовых года;

$K_3 = 1,4$ .

$$Z_{\text{ортс4}} = \sum_{\text{пг}} Q_{\text{ортс4}} \times P_{\text{ортс4}} \times K_4, \text{ где:}$$

$Q_{\text{ортс4}}$  – количество i-го транспортного средства с пробегом свыше 450 тыс. километров;

$P_{\text{ортс4}}$  – стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства с пробегом свыше 450 тыс. километров, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предшествующих финансовых года;

$K_4 = 1,5$ .

Пробег автотранспортного средства учитывается по состоянию на 1 января текущего года.

В случае отсутствия фактических затрат на техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств в течение 3 предыдущих лет стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ.

2.6.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

2.6.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{ио}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ио}} = Z_{\text{дгу}} + Z_{\text{сеп}} + Z_{\text{скав}} + Z_{\text{скал}} + Z_{\text{саду}} + Z_{\text{свн}} \text{ где:}$$

$Z_{\text{дгу}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{\text{сеп}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-



профилактический ремонт систем газового пожаротушения;

$Z_{\text{свнв}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{\text{спс}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{свкл}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{свду}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{свн}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

2.6.4.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ( $Z_{\text{дг}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дг}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{дг}i} \times P_{\text{дг}i}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{дг}i}$  – количество i-х дизельных генераторных установок;

$P_{\text{дг}i}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-й дизельной генераторной установки в год.

2.6.4.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ( $Z_{\text{спг}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спг}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спг}i} \times P_{\text{спг}i}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{спг}i}$  – количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{\text{спг}i}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

2.6.4.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( $Z_{\text{свнв}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свнв}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{свнв}i} \times P_{\text{свнв}i}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{свнв}i}$  – количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{\text{свнв}i}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

2.6.4.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( $Z_{\text{спс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спс}i} \times P_{\text{спс}i}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{спс}i}$  – количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{\text{спс}i}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-го извещателя в год.

2.6.4.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ( $Z_{\text{свкл}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свкл}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{свкл}i} \times P_{\text{свкл}i}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{свкл}i}$  – количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{\text{свкл}i}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

2.6.4.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ( $Z_{\text{свду}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свду}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{свду}i} \times P_{\text{свду}i}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{свду}i}$  – количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{\text{свду}i}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

2.6.4.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{свн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{свн}i} \times P_{\text{свн}i}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{свн}i}$  – количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{\text{свн}i}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

2.6.5. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{\text{внешн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внешн}} = \sum_{g=1}^k M_{\text{внешн}g} \times P_{\text{внешн}g} \times (1 + t_{\text{внешн}} / 100), \text{ где:}$$

$M_{\text{внешн}g}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;



$P_{\text{внешп}}$  – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в  $n$ -й должности;  
 $t_{\text{внешп}}$  – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

2.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.7.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (З<sub>п</sub>), определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = Z_{\text{жбс}} + Z_{\text{пу}} + Z_{\text{ппп}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{жбс}}$  – затраты на приобретение специальных журналов и бланков строгой отчетности;

$Z_{\text{пу}}$  – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают затраты на приобретение справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

$Z_{\text{ппп}}$  – затраты на приобретение периодических печатных изданий.

2.7.1.1. Затраты на приобретение специальных журналов и бланков строгой отчетности ( $Z_{\text{жбс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{жбс}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{жк}} \times P_{\text{жк}} + Q_{\text{бс}} \times P_{\text{бс}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{жк}}$  – количество приобретаемых  $i$ -х специальных журналов;

$P_{\text{жк}}$  – цена 1  $i$ -го специального журнала;

$Q_{\text{бс}}$  – количество приобретаемых  $i$ -х бланков строгой отчетности;

$P_{\text{бс}}$  – цена 1  $i$ -го бланка строгой отчетности.

2.7.1.2. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{\text{пу}}$ ), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

2.7.1.3. Затраты на приобретение периодических печатных изданий определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

В случае отсутствия в отчетном финансовом году фактических затрат на приобретение периодических печатных изданий нормативные затраты ( $Z_{\text{ппп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ппп}} = \sum_{i=1}^m Q_{\text{ппп}} \times P_{\text{ппп}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{ппп}}$  – количество приобретаемых  $i$ -х периодических печатных изданий;

$P_{\text{ппп}}$  – цена 1  $i$ -го периодического печатного издания.

2.7.2. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{\text{внешп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внешп}} = \sum_{j=1}^m M_{\text{внешп}} \times P_{\text{внешп}} \times (1 + t_{\text{внешп}} / 100), \text{ где:}$$

$M_{\text{внешп}}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;

$P_{\text{внешп}}$  – цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;

$t_{\text{внешп}}$  – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

2.7.3. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( $Z_{\text{оскм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{оскм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times N_{\text{вод}} / 1,2, \text{ где:}$$

$Q_{\text{вод}}$  – число водителей;

$P_{\text{вод}}$  – цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$  – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неадекватность на работу по причине, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

2.7.4. Затраты на проведение диспансеризации работников ( $Z_{\text{диссп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{диссп}} = \sum_{i=1}^n Ч_{\text{диссп}} \times P_{\text{диссп}}, \text{ где:}$$

$Ч_{\text{диссп}}$  – численность работников  $i$ -й категории (вида), подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{диссп}}$  – цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника  $i$ -й категории (вида).

2.7.5. Затраты на оплату работ по монтажу (установке),

дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{\text{добр}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{добр}} = \sum_{\text{шт}} Q_{\text{добр}} \times P_{\text{добр}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{добр}}$  – количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{\text{добр}}$  – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

2.7.6. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

2.7.7. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( $Z_{\text{авто}}$ ) в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального Банка Российской Федерации, определяются по формуле:

$$Z_{\text{авто}} = \sum_{\text{шт}} \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КВС}_i \times \text{КО}_i \times \text{KM}_i \times \text{КС}_i \times \text{КП}_i, \text{ где:}$$

$\text{ТБ}_i$  – базовая ставка страхового тарифа по i-му транспортному средству, устанавливаемая страховщиком в зависимости от факторов, указанных им в методике расчета страховых тарифов, утвержденной в соответствии со статьей 11 Закона Российской Федерации от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;

$\text{КТ}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

$\text{КБМ}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от количества произведенных страховщиками страховых взносов в предшествующие периоды по i-му транспортному средству;

$\text{КВС}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от характеристик (навыков) допущенных к управлению i-м транспортным средством водителей (стажа управления транспортными средствами, соответствующими по категории транспортному средству, в отношении которого заключается договор обязательного страхования, возраста водителя);

$\text{КО}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от отсутствия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего управление i-м транспортным средством только указанными страхователем водителями;

$\text{KM}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик (мощности двигателя) i-го транспортного средства;

$\text{КС}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от сезонного и иного временного использования i-го транспортного средства;

$\text{КП}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от срока действия i-го договора обязательного страхования.

2.7.8. Затраты на оплату труда независимых экспертов ( $Z_{\text{нэ}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нэ}} = Q_{\text{нэ}} \times S_{\text{нэ}} \times (1 + K_{\text{стр}} / 100), \text{ где:}$$

$Q_{\text{нэ}}$  – количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Алексея-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района и урегулированию конфликта интересов;

$S_{\text{нэ}}$  – число независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Алексея-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района и урегулированию конфликта интересов;

$S_{\text{нэ}}$  – ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов;

$K_{\text{стр}}$  – процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

2.7.9. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, определяются в соответствии с пунктом 3 Правил.

2.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.8.1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{\text{ос}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}} = Z_{\text{ам}} + Z_{\text{лнеоб}} + Z_{\text{ск}} + Z_{\text{иосэ}}$$

$Z_{\text{ам}}$  – затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{\text{лнеоб}}$  – затраты на приобретение мебели;

$Z_{\text{ск}}$  – затраты на приобретение систем кондиционирования;

$Z_{\text{иосэ}}$  – иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств.

2.8.1.1. Затраты на приобретение транспортных средств ( $Z_{\text{ам}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ам}} = \sum_{\text{шт}} Q_{\text{ам}} \times P_{\text{ам}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{ам}}$  – количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами органов местного самоуправления с учетом нормативов обеспечения функций органов местного самоуправления, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового

автотранспорта, предусмотренных приложением 2 к Методике;

$P_{\text{шт}}$  – цена приобретения  $i$ -го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций органов местного самоуправления, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением 2 к Методике.

2.8.1.2. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{\text{меб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{меб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{тимеб}} \times P_{\text{тимеб}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{тимеб}}$  – количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{\text{тимеб}}$  – цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.8.1.3. Затраты на приобретение систем кондиционирования ( $Z_{\text{ск}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ск}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{тск}} \times P_{\text{тск}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{тск}}$  – количество  $i$ -х систем кондиционирования;

$P_{\text{тск}}$  – цена  $i$ -ой системы кондиционирования.

2.8.1.4. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств ( $Z_{\text{осс}}$ ), определяются в соответствии с пунктом 3 Правил.

2.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.9.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{\text{мз}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мз}} = Z_{\text{бл}} + Z_{\text{канц}} + Z_{\text{бум}} + Z_{\text{хп}} + Z_{\text{гем}} + Z_{\text{зпа}} + Z_{\text{мрто}} + Z_{\text{со}} + Z_{\text{юл}} + Z_{\text{пмзр}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{бл}}$  – затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{\text{канц}}$  – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей, за исключением бумаги для офисной техники;

$Z_{\text{бум}}$  – затраты на приобретение бумаги для офисной техники;

$Z_{\text{хп}}$  – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{гем}}$  – затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{зпа}}$  – затраты на приобретение запасных частей для транспортных

средств;

$Z_{\text{мрто}}$  – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны;

$Z_{\text{со}}$  – затраты на приобретение служебного обмундирования;

$Z_{\text{юл}}$  – затраты на приобретение юридической литературы;

$Z_{\text{пмз}}$  – иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов.

2.9.1.1. Затраты на приобретение бланочной продукции ( $Z_{\text{бл}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{об}} \times P_{\text{об}} + \sum_{i=1}^m Q_{\text{тип}} \times P_{\text{тип}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{об}}$  – количество бланочной продукции;

$P_{\text{об}}$  – цена 1 бланка по  $i$ -му тиражу;

$Q_{\text{тип}}$  – количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{\text{тип}}$  – цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по  $j$ -му тиражу.

2.9.1.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей, за исключением бумаги для офисной техники ( $Z_{\text{канц}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n Ч_{\text{оп}} \times P_{\text{канц}}, \text{ где:}$$

$Ч_{\text{оп}}$  – расчетная численность основных работников (за исключением водителей, уборщиков помещений, иного обслуживающего персонала), определяемая в соответствии с пунктом 1.2.1 Методики;

$P_{\text{канц}}$  – цена канцелярских принадлежностей, за исключением бумаги для офисной техники, в расчете на одного работника в год.

Для вновь образованного органа местного самоуправления или вновь созданного казенного учреждения при определении нормативных затрат применяется значение предельной (штатной) численности.

2.9.1.3. Затраты на приобретение бумаги для офисной техники ( $Z_{\text{бум}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бум}} = \sum_{i=1}^n N_{\text{бум}} \times P_{\text{бум}}, \text{ где:}$$

$N_{\text{бум}}$  – количество пачек бумаги для офисной техники;

$P_{\text{бум}}$  – цена 1 пачки бумаги для офисной техники.

2.9.1.4. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ( $Z_{\text{хп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{хп}} \times Q_{\text{хп}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{хп}}$  – цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Q_{\text{хп}}$  – количество  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности в

соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.9.1.5. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( $Z_{гсм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n N_{гсм} \times P_{гсм} \times N_{гсм} / 100, \text{ где:}$$

$N_{гсм}$  – норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;

$P_{гсм}$  – цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

$N_{гсм}$  – километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

Километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году не должен превышать лимит пробега i-го служебного автомобиля, установленный правовым актом администрации Алексеевского сельского поселения Тонкинского района на соответствующий год.

2.9.1.6. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением 2 к Методике.

В случае отсутствия в отчетном финансовом году фактических затрат на приобретение запасных частей для транспортных средств нормативные затраты ( $Z_{зпч}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{зпч} = \sum_{i=1}^n Q_{зпч} \times P_{зпч}, \text{ где:}$$

$Q_{зпч}$  – количество i-х запасных частей для транспортных средств с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением 2 к Методике;

$P_{зпч}$  – стоимость i-й запасной части для транспортного средства, которая определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ.

2.9.1.7. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ( $Z_{мзго}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мзго} = \sum_{i=1}^n P_{мзго} \times N_{мзго} \times Ч_{оп}, \text{ где:}$$

$P_{мзго}$  – цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$N_{мзго}$  – количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Ч_{оп}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 1.2.1 Методики.

Для вновь образованного органа местного самоуправления или вновь созданного казенного учреждения при определении нормативных затрат применяется значение предельной (штатной) численности.

2.9.1.8. Затраты на приобретение юридической литературы ( $Z_{юл}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{юл} = \sum_{i=1}^n Q_{юл} \times P_{юл}, \text{ где:}$$

$Q_{юл}$  – количество приобретаемой i-й юридической литературы;

$P_{юл}$  – цена 1 единицы i-й юридической литературы.

2.9.1.9. Затраты на приобретение служебного обмундирования ( $Z_{собо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{собо} = \sum_{i=1}^n Ч_{собо} \times P_{собо}, \text{ где:}$$

$Ч_{собо}$  – численность работников i-й категории для обеспечения служебным обмундированием;

$P_{собо}$  – цена служебного обмундирования, необходимого к приобретению для работников i-й категории, из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами обеспечения и сроками носки обмундирования, утвержденными муниципальными органами.

2.9.1.10. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов, определяются в соответствии с пунктом 3 Правил.

### 3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

3.1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

3.2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

3.3. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и

законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

4. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества

4.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

4.2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

5. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

5.1. Затраты на дополнительное профессиональное образование ( $Z_{\text{доп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{доп}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{доп}i} \times P_{\text{доп}i}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{доп}i}$  – число работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{\text{доп}i}$  – цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного профессионального образования.

5.2. Иные затраты, связанные с обеспечением дополнительного профессионального образования, определяются в соответствии с пунктом 3 Правил.

Глава Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района



О.А. Жук



## Приложение 1

к Методике определения  
нормативных затрат на обеспечение  
функций органов местного  
самоуправления Алексее-  
Тенгинского сельского поселения  
Тбилисского района, включая  
подведомственные казенные  
учреждения  
от 03.10.2023 № 52

### **НОРМАТИВЫ** обеспечения функций муниципальных органов муниципального образования Тбилисский район, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи

Категория должности	Количество средств связи	Цена приобретения средств связи <sup>1)</sup> <sub>2)</sub>	Расходы на услуги связи <sup>2)</sup>	Наименование должностей
1	2	3	4	5
Высшие должности муниципальной службы	не более 1 единицы в расчете на одного работника	не более 15 тыс. рублей включительно *за 1 единицу	ежемесячные расходы не более 2,5 тыс. рублей включительно в расчете на одного работника	наименование должностей приводится в соответствии с Реестром муниципальных должностей и
Главные должности муниципальной службы	не более 1 единицы в расчете на одного работника	не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу	ежемесячные расходы не более 1,0 тыс. рублей включительно в расчете на одного работника	Реестром должностей муниципальной службы органов местного самоуправления Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района
Ведущие должности муниципальной службы	-	-	ежемесячные расходы не более 1,0 тыс. рублей в расчете на одного работника	

1) Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

Муниципальные служащие обеспечиваются средствами связи по решению руководителей муниципальных органов. Также по решению руководителей муниципальных органов указанной категории работников осуществляется возмещение расходов на услуги связи.

2) По решению руководителей органов местного самоуправления Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района нормативы цены приобретения средств связи и расходов на услуги связи могут быть изменены, но не более чем на индекс потребительских цен на товары и услуги по данным Управления федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и республике Адыгея, за период действия указанных нормативов.

Примечание. Норматив приобретения средств подвижной связи и услуг подвижной связи для лиц, замещающих муниципальные должности определяется правовым актом администрации Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района.

Глава Алексее-Тенгинского сельского  
поселения Тбилисского района



О. А. Жук

## Приложение 2

к Методике  
определения нормативных затрат  
на обеспечение функций органов  
местного самоуправления Алексее-  
Тенгинского сельского поселения  
Тбилисского района, включая  
подведомственные казенные  
учреждения  
от 03.10.2023 № 52

### **НОРМАТИВЫ** обеспечения функций органов местного самоуправления Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

Транспортное средство с персональным водителем		Транспортное средство с персональным водителем		Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	
1	2	3	4	5	6
количество	цена <sup>1)</sup>	количество	цена <sup>1)</sup>	количество	цена <sup>1)</sup>
не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего высшую должность муниципальной службы	не более 1,5 млн. рублей для муниципального служащего, замещающего высшую должность муниципальной службы	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего главную должность муниципальной службы	не более 1,5 млн. рублей для муниципального служащего, замещающего главную должность муниципальной службы	не более трехкратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением	не более 1 млн. рублей

<sup>1)</sup> По решению руководителей органов местного самоуправления нормативы цены приобретения транспортных средств могут быть изменены, но не более чем на индекс потребительских цен на товары и услуги по данным Управления федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и республике Адыгея, за период действия указанных нормативов.

Примечание. Порядок предоставления, использования и эксплуатации служебного автотранспорта (включая установление лимитов пробега служебного транспорта, количество единиц служебного автотранспорта, предоставляемого органам местного самоуправления), находящегося в

оперативном управлении муниципального казенного учреждения «Учреждение по хозяйственному обеспечению деятельности администрации Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района», а также норматив приобретения служебного легкового транспорта, закупаемого указанным учреждением для обеспечения деятельности лиц, замещающих муниципальные должности определяется постановлением администрации Алексее-Тенгинского сельского поселения Тбилисского района.

Глава Алексее-Тенгинского сельского  
Поселения Тбилисского района



О.А. Жук